

*France Madrid, academia especializada en la enseñanza del francés y la cultura francófona, creada en 2006 y ubicada en el corazón de Madrid en zona Chamberí/Malasaña, está reclutando a un/a **coordinador/a o director/a pedagógico/a de FLE para adultos**.*

Presentación general del puesto:

El/la coordinador/a o director/a pedagógico/a FLE para adultos lleva a cabo todos los aspectos de la enseñanza en la academia. Trabaja estrechamente con la dirección general y la dirección administrativa, la coordinación/dirección pedagógica y en relación directa con los profesores y los alumnos, en un contexto que requiere seriedad y creatividad, estabilidad y flexibilidad.

El área de **coordinación pedagógica** incluye la enseñanza a los varios niveles: cursos en grupo, clases particulares, modalidad en presencial y online, atención al cliente, prueba de nivel, evaluaciones, material y recursos pedagógicos... Se centra en los adultos pero puede conllevar si se quiere el área de los niños y adolescentes. El/la coordinador/a o director/a pedagógico/a completa su actividad con una actividad docente.

Según la experiencia y disponibilidad del candidato se reclutará a nivel de una coordinación o a nivel de una dirección.

El puesto evoluciona naturalmente hacia el puesto de **director/a pedagógico/a**, en colaboración con la dirección general y las otras direcciones y coordinaciones.

Detalles de las funciones:

Pedagogía y enseñanza

Clases en grupo, presenciales, online y semipresencial
Evaluaciones pedagógicas, pruebas de nivel, incorporaciones en clase
Atención al alumnado y al profesorado

Coordinación pedagógica

Planificación de horarios, reuniones pedagógicas, formación continua
Cuidado y mejora de la línea pedagógica propia de France Madrid
Gestión del fondo pedagógico de la academia, material y recursos pedagógicos, biblioteca
Uso de las herramientas de ingeniería pedagógica
Organización de acciones pedagógicas y culturales
Lanzamiento de nuevos cursos, fórmulas y modalidades

Habilidades y perfil buscado :

- Formación y experiencia en enseñanza FLE. Nativo/a
- Responsabilidad y sentido pedagógico, iniciativa y adaptabilidad
- Organización, constancia y autonomía en el trabajo
- Buena relación y sentido del trabajo con las personas
- Sintonía con el sector educativo y con los valores de la empresa
- Habilidades analíticas, comunicativas e interpersonales
- Español y/o francés bilingüe (imprescindible uno de los dos)
- Se valoran otras competencias u experiencias varias: administración y dirección de empresas, gestión y desarrollo de proyectos, habilidades informáticas, idiomas, periodismo, organización de eventos
- Disponibilidad y flexibilidad en el horario

Condiciones y remuneración:

xxxxxxx brutos anuales, tiempo completo (coordinación pedagógica + enseñanza), contrato laboral, 11 meses trabajados de septiembre a julio y 1 mes de vacaciones en agosto, sueldo de xxxxxx netos mensuales. Semana de 5 días. Horarios personalizables, con tramos horarios de mañana y tarde de 8h a 22h en función del calendario establecido. Vacaciones adicionales en Navidad y Semana Santa. Contrato indefinido desde el primer año. Posibilidad de otras bases de negociación como tiempo parcial o funciones específicas.

Incorporación para septiembre de 2022, con fase de prueba en mayo o junio.

Si te interesa presentar tu candidatura, envíanos CV y carta de presentación a info@francemadrid.com

Más información sobre la academia : www.francemadrid.com